



Municipio de Guatapé
Departamento de Antioquia

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CÓDIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

PÁGINA: 1 DE 7

INFORME DE SUPERVISIÓN

No. 002

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Seleccione con una X el tipo de documento:

CONTRATO

X

CONVENIO

NÚMERO DEL CONTRATO

2024-117-CPS

FECHA

12

Mar

2024

VALOR
INICIAL

\$

8,550,000

OBJETO DEL CONTRATO O CONVENIO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO TECNÓLOGO EN LA SECRETARÍA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL, PARA LA ASISTENCIA TÉCNICA A LAS FAMILIAS Y ASOCIACIONES CON SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROPECUARIOS SOSTENIBLES EN EL MUNICIPIO DE GUATAPÉ

SUPERVISOR Y/O APOYO A LA
SUPERVISIÓN

DIANA YISED FLOR VARGAS

CÉDULA

1,041,229,429

CARGO

SECRETARIA DE MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO RURAL

CONTRATISTA

CRISTIAN STIVEN ZULUAGA GALLEG0

CÉDULA O
NIT

1,037,237,662

FECHA ELABORACIÓN DE INFORME

20

May

2024

PERÍODO DE
COBRO

12

Abr

2024

A

12

May

2024

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

REGISTRO PRESUPUESTAL (Artículo 42 ley 80):

No.

0528

FECHA REGISTRO
PRESUPUESTAL

13

Mar

2024

FECHA DE INICIO

(Debe ser la misma de la Fecha del Acta de Inicio)

12

Mar

2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL
CONTRATO

11

Jun

2024

DURACIÓN DEL CONTRATO

92 Días

No. DE DIAS CALENDARIO/HÁBILES
TOTALES DE EJECUCIÓN CONTRATO

92

DÍAS

2.1 PRÓRROGAS

A LA FECHA DEL INFORME EL CONTRATO O CONVENIO PRESENTA PRÓRROGAS

CONTRATO ADICIONAL NÚMERO

TIEMPO DIAS CALENDARIO

1

2

3

DURACION TOTAL DEL CONTRATO
CON LA PRÓRROGA

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO
DE ACUERDO CON LA PRÓRROGA

2.2 ADICIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO ADICIONES AL CONTRATO

NO

CONTRATO ADICIONAL NÚMERO

No. REGISTRO
PRESUPUESTAL

VALOR DE LA ADICIÓN

1

2

\$

-

\$

-

VALOR TOTAL ADICIONES

\$

-

VALOR DEFINITIVO DEL CONTRATO

(Valor definitivo teniendo en cuenta el inicial más las adiciones)

\$

-

2.3 SUSPENSIONES

A LA FECHA DEL INFORME SE HAN PRESENTADO SUSPENSIONES AL CONTRATO

NO



CÓDIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

PÁGINA: 2 DE 7

ACTA DE SUSPENSIÓN N°		TIEMPO (Nade días de suspensión)
1		

EL CONTRATO O CONVENIO ESTIPULÓ ANTICIPOS

NO

El interventor deberá anexar los siguientes documentos de programación y seguimiento del anticipo

Plan de inversión del anticipo / Modificación al plan de inversión		No. Folios	
Formato control de seguimiento anticipo*		No. Folios	
Conciliación bancaria		No. Folios	
Extractos bancarios		No. Folios	
Certificación bancaria sobre rendimientos financieros		No. Folios	

VALOR DEL CONTRATO

\$ 8,550,000

VALOR COFINANCIACIÓN

\$ -

VALOR INICIAL DEL CONTRATO

\$ 8,550,000

VALOR TOTAL ADICIÓN

§ -

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 8,550,000

VALOR PAGO ANTICIPADO (Si aplica)

§ -

VALOR DEL ACTA No. 1

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

\$ 2,992,500

VALOR DEL ACTA No. 2

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

VALOR DEL ACTA No. 3

(Debe ser igual al valor de la factura o cuenta de cobro presentada por el Contratista).

VALOR TOTAL EJECUTADO

\$	5,985,000
----	-----------

VALOR FALTANTE POR EJECUTAR

\$ 2,565,000

COSTOS Y GASTOS

(Relación de los Costos y Gastos causados por el Contratista durante la ejecución del contrato)

TIPO DE CUENTA	AHORROS	NO.	33449119814	ENTIDAD BANCARIA	Bancolombia
----------------	---------	-----	-------------	---------------------	-------------

EL CONTRATO O CONVENIO GENERÓ RENDIMIENTOS

NO

PERIODO DE GENERACIÓN DE RENDIMIENTOS		FECHA INICIO				FECHA CORTE			
VALOR DE RENDIMIENTOS	\$ -	FECHA DE CONSIGNACIÓN DE RENDIMIENTOS					ANEXA RECIBO	NO	

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO



Municipio de Guatapé
Departamento de Antioquia

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CÓDIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

PÁGINA: 3 DE 7

El interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de salud, pensiones, y cuando a ello haya lugar, riesgos profesionales, aportes a la Caja de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la ley 789 de 2002, art. 50.

SI

N° Planilla

9467335744
(Seguridad social
Abril)

Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o el Representante Legal de _____ y según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados a las Entidades Promotoras de Salud, Administradoras de Fondos de Pensiones, Administradoras de Riesgos profesionales y Cajas de Compensación Familiar, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro. (Aplica para persona Jurídica)

NO

3.2 VERIFICACIÓN EN ADRES (ANTES FOSYGA)

El interventor verificó que el contratista se encuentra en estado **ACTIVO** en la base de datos única de afiliados BDUa del sistema general de seguridad social en salud y que compenso para el correspondiente periodo de pago en el sistema ADRES (antes FOSYGA) (Aplica para persona Natural)

SI

3.3 VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES QUE SE TIENE

El interventor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad.

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte del paquete del Contrato que se encuentra

NO

POLIZAS	VIGENCIA DEL DD/MM/AAAA			VIGENCIA AL DD/MM/AAAA			VALOR
Buen manejo y correcta inversión del anticipo							
Pago anticipado							
Cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato estatal							
Pago de salarios, prestaciones sociales, indemnizaciones laborales							
Estabilidad y calidad de la obra							
Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados							
Calidad del servicio							
Provisión de repuestos y accesorios							
Póliza Responsabilidad Extracontractual							
Otros							

5. COMPONENTE TÉCNICO

5.1 ESTADO DE AVANCE DEL DESEMPEÑO CONTRACTUAL

PORCENTAJE DE EJECUCION FINANCIERA

Indique el porcentaje Total de Ejecución Financiera.

70.00%

Descripción de la ejecución actual del Contrato (De acuerdo con el cronograma de actividades).

No	ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO	ACCIONES DESARROLLADAS EN EL PERÍODO DE PAGO
----	--------------------------------------	--



Municipio de Guatapé
Departamento de Antioquia

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CÓDIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

PÁGINA: 4 DE 7

1	1. Realizar visitas de acompañamiento técnico a cada una de las unidades productivas que inician como familias beneficiarias del proyecto Fortalecimiento productivo y sostenible de las mismas.	Durante los meses de Abril- Mayo se realizó acompañamiento técnico a varios productores pecuarios y agrícolas que venían desempeñándose como beneficiarios del proyecto + Campo + Sostenible en el municipio de Guatapé. Durante las visitas de acompañamiento se abordaron temas relacionados con la fertilización de cultivos, prácticas culturales y diagnóstico de enfermedades fungicas producidas por la humedad. En el componente pecuario se realizó el acompañamiento a varios productores avícolas en las labores de monitoreo y toma de registros productivos de los núcleos de aves
2	2. Realizar acompañamiento y seguimiento a las familias y asociaciones con sistemas productivos agropecuarios, en los procesos administrativos, comerciales y en el manejo de los recursos del capital de trabajo.	Durante los meses de Abril-Mayo se realizó el acompañamiento a la junta de acción comunal de la vereda la sonadora en el proceso de administración comercialización y fortalecimiento del centro de acopio para la venta de productos agrícolas y fortalecimiento del sector rural algunas actividades fueron: * Coordinación y apoyo para la logística de los mercados campesinos emprendedores realizados el 20 de Abril en el parque principal del municipio de Guatapé * Coordinación con productores del sector rural y centro de acopio para la recepción y venta de productos agrícolas
3	3. Apoyar el proceso de certificación de buenas prácticas agrícolas en las unidades productivas de los beneficiarios seleccionados para tal fin	* Se realizó la visita al predio del señor Leisson de Jesús Ceballos López productor agrícola de cultivo de Gulupa (<i>Passiflora edulis</i>), cultivo en proceso de certificación para en BPA (Buenas Prácticas Agrícolas). Durante la visita del mes de mayo se evidencia un avance en el manejo de registros en los formatos de labores dentro del cultivo y fertilización.
	4. Realizar acompañamiento técnico a los caficultores del municipio.	Durante los meses de Abril-Mayo se realizó la verificación de la siembra de almácigos de café a las familias beneficiarias dando por hecho la siembra de la totalidad de los almácigos entregados a través del convenio de cafeteros



Municipio de Guatapé
Departamento de Antioquia

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CÓDIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

PÁGINA: 5 DE 7

5	5. Apoyar y responder oportunamente la atención de PQRS en torno a los sistemas productivos agropecuarios del municipio.	1. Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural en el diligenciamiento de la respuesta a solicitud con radicado N° 2024130084875 del 15 de Abril de 2024 atendiendo a la solicitud de delegar un representante para la estructuración del convenio productivo entre EPM y el municipio de Guatapé 2. Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural en el diligenciamiento de la respuesta a la solicitud con radicado N 2356 del 3 de Mayo de 2024 en respuesta a la solicitud del numero de asociaciones de productores agropecuarios presentes en e municipiode Guatapé
6	6. Reportar indicadores relacionados con los sistemas productivos agropecuarios.	1. Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural en la Taller de evaluación de la Extensión Agropecuaria, en el marco de la estructuración del Plan Departamental de Extensión Agropecuaria- PDEA desarrollado en el municipio de Guarne Antioquia
7	7. Participar de las reuniones periódicas de la secretaría y de aquellas otras organizaciones en las que se requiera y dar cuenta de los procesos de avance de las unidades productivas en el municipio.	Se participo de la reunion llevada a cabo en el centro de acopio con los presidentes de las junta de accion comunal del Rosario,Roble,Quebrada Arriba y La Piedra para socializar la carta de intencion en la convocatoria tejiendo vida de Mas Bosques
8	8. Desarrollar acciones de comunicación institucional para la socialización promoción difusión, posicionamiento y fortalecimiento de la Administración Municipal.	*Se comparte a través de Facebook, WhatsApp e instagram i informacion referentes a todos lo procesos, convocatorias y conmemoraciones que comparte el equipo de comunicaciones de la administracion municipal.



Municipio de Guatapé
Departamento de Antioquia

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CÓDIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

PÁGINA: 6 DE 7

9. Realizar las demás actividades relacionadas con apoyo a eventos y campañas emprendidas desde la Secretaría de Medio Ambiente y la Administración Municipal y las demás requeridas para el cumplimiento del objeto contractual y/o solicitadas por el supervisor.

Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural como delegado a la caminata de trincheras de cordova llevada a cabo el 18 de Abril de 2024 en la vereda el Roble sector cerro paramo.

*Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural en el acompañamiento a la junta de acción comunal de la vereda la peña en la planeación y definicion de actividades para la formulacion del priser.

*Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural en el convite realizado en la repetidora para la siembra de 300 arboles forestales.

*Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural con una visita a la vereda Quebrada Arriba para verificacion de pozo septico que se encontraba desbordado

*Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural con el diagnostico para poda de arbol forestal cerca de unidad deportiva.

Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural en la visita para acceder al beneficio de descuento por conservacion realizada en la vereda santa rita del municipio de Guatapé.

*Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural en el convite realizado en parque principal.

Apoyo a la secretaria de medio ambiente y desarrollo rural en la recoleccion de informacion y visitas para la elaboracion del

¿ SE HARAN EFECTIVAS POLIZAS/MULTAS?

NO

¿ POR QUÉ?



Municipio de Guatapé
Departamento de Antioquia

INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CÓDIGO: ABO-FR-47

VERSIÓN: 03

PÁGINA: 7 DE 7

No	PROBLEMAS O HALLAZGOS IDENTIFICADOS QUE AFECTAN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO	CAUSAS	ACCIONES A IMPLEMENTAR O IMPLEMENTADAS PARA SOLUCIONAR LOS PROBLEMAS IDENTIFICADOS
----	---	--------	--

5.3. LIQUIDACIÓN

SE LIQUIDA EL CONTRATO O CONVENIO

SI

Z

Valor inicial del Contrato: \$ 8,550,000

Valor Adiciones (si las hubiere): 0

Valor Definitivo del Contrato: \$ 8,550,000

1 El valor del Contrato para todos los efectos legales y fiscales es de:

\$ 8,550,000

El valor de la cuenta final por saldos pendientes es de:

\$0

En virtud del análisis efectuado al balance anterior, se concluye, que exceptuando el saldo a favor del Contratista, las partes de común acuerdo se declaran a paz y salvo y se da por terminado el 11/06/2024 Contrato Nro. CPS 0117-2024 renunciando a cualquier reclamación posterior.

5.4. OBSERVACIONES

1

6. ANEXOS

Marque X

1	Informe de ejecución presentado por:	Cristian Stiven Zuluaga Gallego	x
2	Cuenta de Cobro o Factura Número	2	x
3	Planilla de seguridad social y/o Certificado de Paz y Salvo por pago de Seguridad Social, Riesgos Profesionales, Pensiones y Aportes Parafiscales, firmado por el Revisor Fiscal y el Representante Legal de la Entidad.		x
4	Certificado de ADRES (Antes FOSYGA)		x
5	Soporte de Entrada al Almacén (cuando Aplique)		

NOMBRE DEL CONTRATISTA

(Solo aplica para prestación de servicios)

NOMBRE INTERVENTOR / SUPERVISOR O APOYO A LA SUPERVISIÓN

CRISTIAN STIVEN ZULUAGA GALLEGO

DIANA YISED FLOR VARGAS

Firma:

Firma:

Cédula No.

1,037,237,662

Cédula No.

1,041,229,429

NOMBRE DEL CONTRATANTE

DIANA YISED FLOR VARGAS

Firma:

Cédula No.

1,041,229,429